

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 10 пгт. НОВОМИХАЙЛОВСКИЙ  
ТУАПСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
№ 30/1 «Д» от 10.04.2025 г.

**ПОРЯДОК  
проведения самообследования, обеспечения  
функционирования внутренней системы оценки  
качества образования в организации, отчеты о  
результатах самообследования**

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
МБУ ДО СШ № 10  
пгт. Новомихайловский

Протокол № 5 от 10.04.2025 г.

пгт.Новомихайловский,  
2025 г.

## 1. Общее положение

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения *самообследования*. *Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*. «Порядком проведения самообследования образовательных организации», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462, от 10 декабря 2013 г. N 1324.

2. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

3. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды, спортивных результатов и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

4. В соответствии с целями и задачами, самообследование выполняет ряд функций:

*Оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оценочных параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

*Диагностическая функция* – выявление причин возникновения отклонений состояние объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

*Прогностическая функция* – оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

## 2. Методы и критерии самообследования

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

-пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ тренировочной деятельности и т.п.)

-активные (нормативы ОФП и СФП, собеседование, тестирование).

## 3. Организация самообследования

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования (приложение 1).

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

- организацию и проведение самообследования в учреждении;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- Рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Сроки и форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется приказом по учреждению в соответствии с приложением 1.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка тренировочной, соревновательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации методического обеспечения, материально-технической базы, а так-же анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и физической культуры и спорта.

#### **4. Структура самообразования**

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и системы управления.

4.2. Характеристика дополнительных образовательных программ, реализуемых в учреждении.

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых дополнительных образовательных программ.

4.4. Показатели уровня и качества спортивной подготовки обучающихся.

4.5. Показатели оценки достижений результатов на: муниципальных, краевых, всероссийских соревнованиях.

4.6. Показатели оценки достижений результатов по итогам переводных экзаменов по ОФП и СФП.

4.7. Выполнение разрядных нормативов по видам спорта

4.8. Выполнение учебных планов, программ.

4.9. Характеристика системы воспитания в учреждении.

4.10. Учебно-методическое, материально-техническое обеспечение тренировочного процесса.

#### **5. Отчет о результатах самообследования**

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляется в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащих самообследованию.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 31 декабря текущего года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается директором учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года

**ПЛАН-ГРАФИК**

работ по подготовке и проведению самообследования

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа № 10 пгт. Новомихайловский

п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1	Проведение совещания по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм предоставления информации. Информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования (результат издание соответствующего приказа)	Директор	15 января
2	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	Директор	20 января
2. Организация и проведение самообследования			
3	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	Члены рабочей группы	до апреля
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
4	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	Члены рабочей группы	1-5 апреля
5	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	Директор	до 8 апреля
6	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков	Члены рабочей группы	10 апреля
4. Рассмотрение отчета общим собранием коллектива			
7	Рассмотрение отчета общим собранием коллектива, принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности учреждения	Директор	15 апреля
5. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте			
8	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения на заседании Педагогического Совета учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса, подготовка итоговой версии отчета	Директор	17 апреля
9	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер. Директор принимает решение по устранению выявленных недостатков в ходе самообследования и совершенствованию деятельности учреждения; принимает управленческие решения по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	Директор	18 апреля
10	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	Директор	19 апреля
11	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Директор	19 апреля

**Показатели деятельности МБУ ДО СШ № 10 пгт. Новомихайловский,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек	
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	человек	
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек	
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек	
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек	
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек	
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%	
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%	
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%	
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%	

1.6.3	Дети-мигранты	человек/%	
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%	
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%	
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%	
1.8.2	На региональном уровне	человек/%	
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%	
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%	
1.8.5	На международном уровне	человек/%	
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%	
1.9.2	На региональном уровне	человек/%	
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%	
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%	
1.9.5	На международном уровне	человек/%	
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%	
1.10.2	Регионального уровня	человек/%	

1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%	
1.10.4	Федерального уровня	человек/%	
1.10.5	Международного уровня	человек/%	
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц	
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц	
1.11.2	На региональном уровне	единиц	
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц	
1.11.4	На федеральном уровне	единиц	
1.11.5	На международном уровне	единиц	
1.12	Общая численность педагогических работников	человек	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	

1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	
1.17.1	Высшая	человек/%	
1.17.2	Первая	человек/%	
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.18.1	До 5 лет	человек/%	
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%	
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%	

1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:		
1.23.1	За 3 года	единиц	
1.23.2	За отчетный период	единиц	
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет	
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	
2.2.1	Учебный класс	единиц	
2.2.2	Лаборатория	единиц	
2.2.3	Мастерская	единиц	
2.2.4	Танцевальный класс	единиц	
2.2.5	Спортивный зал	единиц	
2.2.6	Бассейн	единиц	
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц	
2.3.1	Актовый зал	единиц	
2.3.2	Концертный зал	единиц	
2.3.3	Игровое помещение	единиц	
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет	
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	

2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	
2.6.2	С медиатекой	да/нет	
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658528

Владелец Томилина Наталья Борисовна

Действителен с 06.01.2025 по 06.01.2026